



Formulario de solicitud de escenario para eventos comunitarios

Gracias por su interés en el Escenario para eventos comunitarios. El escenario mide 6 m (20 pies) de largo por 3,95 m (12 pies) de ancho, y tiene una capacidad de peso de 1814 kg (4000 libras). Para que RichmondBUILD pueda dar curso a su solicitud, necesitamos que haga lo siguiente:

- Llene su solicitud y envíe por correo electrónico a Danielle Mason al dmason@richmondworks.org. Debemos recibir su solicitud por lo menos 48 horas antes del evento.
- Proporcione información completa para que podamos procesar su evento con precisión.
- Guarde una copia de este formulario para cualquier consulta.

Tenga en cuenta que el escenario comunitario incluye el logotipo de Chevron. Está disponible sin costo alguno para que lo use la comunidad y lo monta el personal de RichmondBUILD. Para su planificación, tenga en cuenta que tanto el montaje como el desmontaje insumen de 2 a 3 horas.

Si tiene preguntas, llame a nuestra oficina al (510) 621 1781 o escríbanos a flucero@richmondworks.org. Muchas gracias y que tenga un excelente evento.

Información Del Evento

Fecha/s del evento: _____ Nombre del evento: _____

Lugar del evento: _____

Hora de inicio del evento: _____ Hora de finalización del evento: _____

Hora de montaje: _____ Hora de desmontaje: _____

Información Del Montaje Del Evento

Instrucciones específicas para el montaje: _____

Información De Contacto

Solicitante: _____

Correo electrónico: _____ Teléfono: _____

Dirección: _____

Ciudad/estado/código postal: _____

Asesor/es supervisor/es que estará/n presente/s durante todo el evento: _____

Número/s de teléfono del/de los asesor/es supervisor/es: _____